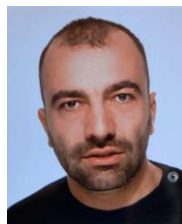


INFORMAZIONI PERSONALI



Ivan Brandalise

📍 Via Nazionale, 24 - 32030 Arsìe (BL)

☎ --- 📞 328/8661373

✉ ivanbran1984@gmail.com

Sesso M | Data di nascita 09/01/1984 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

ADA Assistente Amministrativo presso la
U.O.C Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Azienda ULSS n.1 Dolomiti

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 01/12/2018 a tutt'oggi

ADA Assistente Amministrativo presso la U.O.C Servizi Tecnici e
Patrimoniali dell'Azienda ULSS n.1 Dolomiti

- Redazione atti di gara di appalto (Bandi di gara, Disciplinari e Lettere di Invito, schemi documentali accessori, Contratti ed ogni atto necessario per l'esecuzione del contratto);
 - Verifica di attuazione della attività riferita alla documentazione amministrativa connessa ai vari procedimenti in forze di disposti di Legge (autocertificazioni, dichiarazioni presso Enti);
 - Redazione atti deliberativi;
 - Rapporti con Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP / AVLP) e, dal 01/01/2024, utilizzo del nuovo sistema di digitalizzazione del ciclo di vita dell'Appalto (interoperabilità);
 - Utilizzo piattaforme telematiche di negoziazione (SINTEL);
 - Utilizzo BDNA per verifiche antimafia;
 - Utilizzo BDAP/MOP per monitoraggio opere pubbliche;
 - Gestione della attività del personale afferente il servizio;
 - Gestione progetti incentivanti e procedure di controllo e verifica connesse;
 - Responsabile del Procedimento (e del Progetto, dal 2023) e Direzione dell'Esecuzione del Contratto per gare di fornitura di servizi;
 - Gestione e organizzazione del parco automezzi aziendale, comprese manutenzioni.
- Attività o settore Servizio Tecnico

Dal 14/01/2008 al 30/11/2018

Assistente Amministrativo presso il Servizio Acquisizione, Organizzazione e
Gestione delle Risorse Tecniche dell'ULSS n.2 di Feltre (BL)

- Verifica normativa e di organizzazione documentale degli atti afferenti alle gare di appalto (Bandi di gara, Lettere di Invito, schemi documentali accessori) predisposti da ogni Settore;
 - Verifica di attuazione della attività riferita alla documentazione amministrativa connessa ai vari procedimenti in forze di disposti di Legge (autocertificazioni, dichiarazioni presso Enti);
 - Redazione provvedimenti deliberativi ed atti di gara d'appalto;
 - Rapporti con Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;
 - Gestione della attività del personale afferente il servizio;
 - Gestione progetti incentivanti e procedure di controllo e verifica connesse;
 - Direzione dell'Esecuzione del Contratto per contratti di fornitura di beni e servizi;
 - Gestione del parco automezzi aziendale.
- Attività o settore Settore Giuridico e Gare d'Appalto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2002 Diploma di istruzione secondaria superiore - Ordine Tecnico -
Perito Industriale Capotecnico - Specializzazione Informatica
Istituto Tecnico Industriale Statale "L.Negrelli" di Feltre (BL)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	C1	B2	B2	B2
Francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa

Competenze organizzative e gestionali

- attitudine al lavoro in gruppo;
- ottima predisposizione al Problem Solving;
- capacità di lavorare in autonomia;
- predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti;
- elevate capacità informatiche.

Competenze professionali

- competenze in vari ambiti della tecnologia (informatica/telecomunicazioni/telefonia in particolare);
- competenze amministrative/giuridiche;
- idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di "Addetto Antincendio";
- competenze nell'ambito delle Scienze Motorie e Sport;

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

"European Computer Driving Licence" conseguita nell'anno 2002

- ottima padronanza di software gestionali
- ottima padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- ottima padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello avanzato

Altre competenze

- fotografia naturalistica, escursionismo EE, sport

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi

- 24-25/09/2008 - "L'aggiornamento del personale addetto alle segreterie" (CUOA Sanità)
- 26/05/2009 - "Il codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" (ULSS n.3 Bassano del

Grappa)

- 07/09/2009 - "L'esecuzione del Contratto di Appalto" (Centro Studi Bellunese)
- 10/09/2009 - "L'AVCP: Competenze e modalità di trasmissione dei dati relativi agli appalti pubblici" (Centro Studi Bellunese)
- 25/11/2009 - "L'affidamento semplificato degli appalti di lavori pubblici fino a €500.000" (Veneto FORMS)
- dal 07/08/2009 al 06/11/2009 - "Corso base su Microsoft Access" (ULSS n.2 Feltre)
- 11/12/2009 - "Redazione degli atti deliberativi" (ULSS n.2 Feltre)
- 21/01/2010 - "Criteri e formule di aggiudicazione nelle gare per acquisti pubblici" (Regione del Veneto)
- 18/02/2010 - "Gli acquisti per tramite di CONSIP" (Centro Studi Bellunese)
- 18/02/2010 - Procedure per la scelta del contraente ed esigenze del territorio (Centro Studi Bellunese)
- 03/10/2010 - "Il nuovo regolamento sui contratti pubblici e il quadro normativo complesso" (Centro Studi Bellunese)
- 10/09/2010 - "Alice Gare" (Eldasoft Spa)
- 16-18/11/2010 - "Tutte le fasi procedurali degli acquisti di beni e servizi" (Centro Studi Bellunese)
- 25/11/2010 - "Alice Gare" (Eldasoft Spa)
- 08/02/2011 - "Approfondimento delle modifiche apportate al Codice dei Contratti dal D.lgs 53/2010" (Veneto FORMS)
- 28/02/2011 - "Le modalità di affidamento del servizio di progettazione" (Centro Studi Bellunese)
- 28/02/2011 - "La disciplina sulla Tracciabilità dei flussi finanziari" (Centro Studi Bellunese)
- 04/03/2011 - "La tracciabilità dei pagamenti" (Veneto FORMS)
- 07/04/2011 - "La nuova piattaforma acquistinretepa.it" (CONSIP)
- 30/05/2011 - "Regolamento attuativo del codice dei contratti pubblici" (Centro Studi Bellunese)
- 25/07/2011 - "Il regolamento attuativo del codice dei contratti pubblici" (ULSS n.2 Feltre)
- 03/10/2011 - "Lo sviluppo delle conoscenze dell'incaricato al trattamento dei dati in ambito sanitario" (ULSS n.2 Feltre)
- 07/12/2011 - "Le novità apportate al codice dei contratti dal Regolamento attuativo e dal Decreto Sviluppo" (ULSS n.2 Feltre)
- 23/01/2012 - "Stesura delle linee applicative sulla tracciabilità dei flussi finanziari per le Aziende sanitarie e i CSA del Veneto" (Veneto FORMS)
- 27/02/2012 - "Le opportunità di centralizzazione e semplificazione di servizi e forniture - "L'aggiornamento al codice dopo il Decreto Tremonti ed il Decreto Monti" (Centro Studi Bellunese)
- 30/05/2012 - "Elementi legislativi in tema di approvvigionamenti introdotti dalla recente normativa e relative applicazioni" (ULSS n.7 Pieve di Soligo)
- 13/09/2012 - "Il confronto a coppie quale nuovo sistema di valutazione delle offerte nella gara con il criterio della OEPV" (ULSS n.1 Belluno)
- Ottobre 2012 - "Corso di formazione per addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione emergenze" (Ecostudio Ambiente Srl)
- 13/12/2013 - "Corso di formazione per la prevenzione dai rischi da stress lavoro correlato" (ULSS n.2 Feltre)
- 23/01/2014 - "Anticorruzione, trasparenza e rafforzamento dei controlli" (ULSS n.1 Belluno)
- 15/04/2014 - "Le novità in materia di appalti e un approfondimento sulle regole da applicare per redigere un buon capitolato" (Centro Studi Bellunese)
- 26/04/2014 - "Il sistema AVCPass" (Mediaconsult Srl)
- 20/08/2014 - "Corso di in-formazione sulla sicurezza nei posti di lavoro con utilizzo di videotermini - Formazione specifica" (ULSS n.2 Feltre)
- 17/07/2014 - "Prevenzione della corruzione, obblighi di trasparenza e tutela dell'integrità dei dirigenti e dei funzionari nelle aziende sanitarie - Corso avanzato" (ULSS n.2 Feltre)
- 25/09/2014 - "Corso per preposti e dirigenti aziendali sulla sicurezza sul posto di lavoro" (ULSS n.2 Feltre)
- 20/01/2015 - "Aggiornamento in materia di appalti pubblici" (ULSS n.2 Feltre)
- 24/03/2015 - "La rendicontazione alla BDAP ai sensi del Decreto 229/2011" (Datapiano Srl)
- 27/05/2015 - "Tecniche di preparazione di un capitolato speciale" (ULSS n.2 Feltre)
- 29/07/2015 - "Gestione del documento digitale" (ULSS n.2 Feltre)

- 09/10/2015 - "Le fasi di progettazione e realizzazione della gara" (ULSS n.2 Feltre)
- 16/11/2015 - "Coso di aggiornamento in materia di appalti, anticorruzione, trasparenza ed esecuzione di contratti" (Fondazione Scuola di Sanità Pubblica - Regione Veneto)
- 17/12/2015 - "Le fasi di esecuzione del contratto" (ULSS n.2 Feltre)
- 21/03/2016 - "Anticorruzione e trasparenza. Focus sugli appalti pubblici" Fondazione Scuola di Sanità Pubblica - Regione Veneto)
- 13/05/2016 - "Il nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione" (Fondazione Scuola di Sanità Pubblica - Regione Veneto)
- 05/09/2016 - "Il nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione. Dalla programmazione al controllo dei lavori" (Fondazione Scuola di Sanità Pubblica - Regione Veneto)
- 13/09/2016 - "Il nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione" (Fondazione Scuola di Sanità Pubblica - Regione Veneto)
- 07/10/2016 - "Quadro normativo - novità Legge di Stabilità 2016. Gli appalti di lavori di manutenzione mediante il MePa" (Centro Studi Bellunese)
- 02/12/2016 - "Un codice articolato per processi: Genesi del D.Lgs 50/2016. Preparazione pratica della gara d'appalto: bando, disciplinare di gara e contratto" (ULSS n.2 Feltre)
- 06/04/2017 - "Linee guida ANAC applicative del Codice degli Appalti" (Centro Studi Bellunese)
- 10/10/2017 - "Il nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione" (Fondazione Scuola di Sanità Pubblica - Regione Veneto)
- 18/10/2017 - "Nuova disciplina dei contratti pubblici" (Regione del Veneto)
- 24/10/2017 - "Il nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione" (Fondazione Scuola di Sanità Pubblica - Regione Veneto)
- 07-08/05/2018 - "Utilizzo della piattaforma SINTEL per l'espletamento delle procedure di gara telematiche" (Fondazione Scuola di Sanità Pubblica - Regione Veneto)
- 20/11/2018 - "Le fasi del processo di acquisizione nel nuovo codice degli appalti; l'esecuzione: ruolo e compiti del DEC" (Fondazione Scuola di Sanità Pubblica - Regione Veneto)
- 30/01/2020 - "Il Codice dopo lo Sblocca Cantieri"
- 05/05/2022 - "Aggiornamento dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro. strategie per la prevenzione e gestione degli atti di violenza nei confronti del personale sanitario."
- 14/06/2022 - "Inquadramento generale del contesto normativo in materia di appalti pubblici"
- 06/12/2022 - " Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup - Modulo 1 "Dalla programmazione alla progettazione - Corso UNIT 1 - MODULO 1"
- 30/01/2023 - "Il GDPR e la riforma della Privacy: novità, obblighi e responsabilità - 2022"
- 07/07/2023 - " Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP - Nuova disciplina dei Contratti Pubblici - DLgs 36/2023" (Regione del Veneto)
- 21/09/2023 - "Orientarsi nella privacy: giornate formative sulla protezione dei dati personali" (Azienda ULSS n.1 Dolomiti)
- 16/03/2024 - "Rianimazione Cardio-Polmonare di base ed utilizzo del defibrillatore semi-automatico su adulto, bambino e lattante PBLSD secondo le linee guida internazionali"
- 01/04/2024 - " Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup - Corso UNIT 1 formazione di base" (ITACA)
- 15/04/2024 - "Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup - Aggiornamento specialistico Corso UNIT 2" (ITACA)
- 19/09/2024 - "Il DEC: compiti e responsabilità"